

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **WYKONANIE WIELOBRANŻOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BUDOWLANO-WYKONAWCZEJ DLA PRZEBUDOWY DROGI GMINNEJ O ŁĄCZNEJ DŁUGOŚCI OKOŁO 1900 MB - OBRĘB POSTOMINO I MARSZEWO**

usługa o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona  
w złotych równoważność kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art.11 ust. 8

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(j.t. Dz.U.2017.1579 z późn. zm.)

Zatwierdzam:

.....

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

### Zamawiający:

nazwa: **Gmina Postomino**

adres Zamawiającego: Urząd Gminy Postomino

Postomino 30,

76-113 Postomino

tel.: 59 810-85-17

fax: 59 810-85-84

e-mail: zp@postomino.pl

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.postomino.pl](http://www.postomino.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U.2017.1579 z późn. zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego wraz z wykonaniem map do celów projektowych oraz badaniami gruntu dla zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie turystyczne jeziora Marszewo”.

3.2. **Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo** obejmuje wielobranżową dokumentację projektową dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości ca. 1900 mb o nawierzchni częściowo utwardzonej płytami typu JOMB, częściowo gruntowej utwardzonej kruszywem i nawierzchni gruntowej nieulepszonej na drogę o nawierzchni z betonu asfaltowego wraz ze zjazdami do gruntów rolnych oraz przepustami drogowymi na części działki nr 27 obr. Postomino i części działki nr 186 obr. Marszewo oraz przebudowę skrzyżowania z drogą powiatową w m. Postomino. W ramach przedmiotowego zadania należy zaprojektować ok 30 miejsc postojowych na dz. nr 189 obręb Marszewo. W ramach przedmiotowego zadania należy również wykonać projekt oświetlenia drogowego z oprawami typu LED – od strony skrzyżowania drogi gminnej z drogą powiatową w miejscowości Postomino o łącznej długości ca. 200 m oraz w m. Marszewo na odcinku ca. 900 m - zgodnie z załącznikiem graficznym. Zakres prac projektowych obejmuje również projekt instalacji monitoringu wraz z kamerami wandaloodpornymi oraz radiowym przesyłem obrazu do siedziby Straży Gminnej w Postominie. Instalację monitoringu należy zaprojektować na długości ca 520 wzdłuż jeziora Marszewo wraz z miejscami parkingowymi.

3.3. Badania gruntu należy przeprowadzić w odstępach max. 500 metrów pomiędzy odwiertami.

3.4. Wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w wersji elektronicznej, pliki w formacie PDF i rysunki w wersji DWG oraz kosztorysy w wersji edytowalnej (rds lub ath) oraz w formie papierowej w ilości:

- 1) projekt zagospodarowania terenu – po 5 egz.
- 2) projekty budowlano-wykonawcze dla wszystkich branż – po 5 egz.
- 3) uzgodnione projekty stałej organizacji ruchu drogowego – po 4 egz.
- 4) przedmiary robót – po 2 egz,
- 5) kosztorysy inwestorskie - po 2 egz.

- 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż – po 2 kpl. wraz z pisemnym oświadczeniem o jej kompletności,
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania odpowiednich opinii, uzgodnień i decyzji dla zadania, a w szczególności:
- 1) decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla terenów nie objętych opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po określeniu przez Wykonawcę planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyki zabudowy i zagospodarowania terenu, przedstawione w formie graficznej wraz z określeniem granic terenu objętego wnioskiem, przedstawionym na 2 egzemplarzach kopii mapy zasadniczej;
  - 2) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia - o ile będzie wymagana. W przypadku nałożenia w toku postępowania administracyjnego obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko – Wykonawca jest zobowiązany do jego opracowania.
  - 3) uzyskanie pozytywnej opinii Narady Koordynacyjnej przy Starostwie Powiatowym w Sławnie
  - 4) uzyskanie innych niezbędnych opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa w toku czynności projektowych.
- 3.6. **Wykonawca wykona mapy sytuacyjno – wysokościowe do celów projektowych w skali 1:500, wraz ze wskazaniem aktualnych punktów granicznych osnowy dla przedmiotowego zadania oraz wykonania badania geotechniczne podłoża gruntowego.**
- 3.7. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej.
- 3.8. Po podpisaniu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu koncepcję opracowania wraz z planem zagospodarowania terenu do uzgodnienia i wyboru koncepcji, która będzie podstawą opracowania dokumentacji projektowej. W opracowaniach koncepcyjnych należy zamieścić opis proponowanych rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych i materiałowych z wizualizacją.
- 3.9. Wykonawca przedłoży koncepcję w terminie 30 dni od daty podpisania umowy. Opracowanie koncepcji należy poprzedzić uzgodnieniem z Zamawiającym. Zamawiający dokona wyboru koncepcji nie później niż w terminie 21 dni od daty przekazania w/w opracowań.
- 3.10. Cała dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może zawierać nazw handlowych, znaków towarowych wraz z nazwami firm. Dokumentacja projektowa winna być wykonana bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę chyba że, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń - wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a w związku z tym muszą być sprecyzowane parametry, po spełnieniu których produkt zostanie uznany za równoważny.
- 3.11. Opisując przedmiot dokumentacji projektowej przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 3.12. Projekty i kosztorysy z przedmiarami robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ogłoszonego w Obwieszczeniu

Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury i powinny zawierać między innymi: kartę tytułową, krótką charakterystykę (opis) przedsięwzięcia, kosztorys szczegółowy i kosztorys uproszczony.

- 3.13. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest do sporządzania aktualizacji kosztorysów objętych przedmiotem umowy w terminie określonym przez zamawiającego.
- 3.14. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na budowie na każde żądanie Zamawiającego, w przypadku gdy będzie zawarta umowa - zlecenie o sprawowaniu nadzoru autorskiego.
- 3.15. Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień: 71320000-7.
- 3.16. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o łącznej wartości do 50 % zamówienia podstawowego. Warunki udzielenia zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług nie mogą być gorsze niż zawarte w umowie podstawowej.

#### 4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 14 grudnia 2018 r., przy czym koncepcję Wykonawca przedłoży w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.**

#### 5. Opis sposobu przygotowania oferty

- 5.1. Dokumenty oraz załączniki do SIWZ składane przez wszystkich Wykonawców w terminie składania ofert:
  - 1) Formularz oferty – **załącznik nr 1** do SIWZ,
  - 2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ,
  - 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ,
  - 4) Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy,
  - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia – jeżeli dotyczy,
  - 6) Oryginał zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.2. – jeżeli dotyczy.
- 5.2. Załącznik do SIWZ składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert:

Oryginał oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 4 do SIWZ**) – **NIE NALEŻY SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTĄ.**
- 5.3. Dokumenty wykazane w pkt 11.5. i 11.7. SIWZ składane są TYLKO przez Wykonawcę wezwanego przez Zamawiającego
- 5.4. Sposób przygotowania oferty:
  - 5.4.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 5.4.2. Wszystkie strony oferty i załączników winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę oraz spięte w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.
  - 5.4.3. Błędy, poprawki zaleca się poprawiać poprzez skreślenie z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  - 5.4.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 5.4.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
- 5.4.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 5.5. Sposób złożenia oferty.
- 5.5.1. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach:  
Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i posiadać oznaczenie: **Oferta na przetarg nieograniczony „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo”**. **Nie otwierać przed dniem 13 kwietnia 2018 r. do godz. 10<sup>15</sup>.**
- 5.5.1.1. Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 5.5.1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
- 5.6. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku niezabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

- 6.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- 6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu,
- 6.1.2. Spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ:**
- 6.2.1. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: **dwie usługi polegające na wykonaniu projektu budowlano-wykonawczego na budowę lub przebudowę drogi o długości co najmniej 800 mb każda** z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.2.2. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca zapewni przy realizacji zamówienia udział osoby/osób posiadających następujące uprawnienia:
- 1) **uprawnienia do celów projektowych w branży drogowej,**
  - 2) **uprawnienia do celów projektowych w branży elektrycznej.**

(Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

- 6.3. Na podstawie art. 22d. ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 7. Podstawy wykluczenia Wykonawców

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Ponadto, Zamawiający, działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 wykluczy z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).
- 7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 8. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

- 8.1. Na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2. Na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie należy rozumieć zobowiązanie złożone w formie oryginału. Wykonawca składa zobowiązanie wraz z formularzem oferty.
- 8.3. Zamawiający, na podstawie art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.**
- 8.4. Na podstawie art. 22a ust. 4 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na

- zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 8.5. Na podstawie art. 22a ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie z podmiotem,** który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.6. Na podstawie art. 22a ust. 6 ustawy Pzp jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 8.6.1. **zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub**
- 8.6.2. **zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.**
- 8.7. Na podstawie art. 25a ust. 3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
- 8.8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 8.8.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 8.8.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 8.8.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 8.8.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

## 9. Podwykonawstwo

- 9.1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty:
- 9.2.1. **części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,**
- 9.2.2. **podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**
- 9.3. Na podstawie art. 36 b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, **na którego zasoby** wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny

podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 9.4. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
- 9.5. Projekt umowy o podwykonawstwo przedkładany Zamawiającemu zawiera kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca zapłaci podwykonawcy.

## 10. Wykonawcy wspólnie

- 10.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Na podstawie art. 25a ust. 6 w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia sporządzone odpowiednio według załączników nr 2 i nr 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.4. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 11.1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć w formie pisemnej aktualne na dzień składania ofert:
  - 11.1.1. **Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,**
  - 11.1.2. **Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.**
- 11.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 11.3. Na podstawie art. 25a ust. 3 Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu



**zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu** stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

- 11.4. Na podstawie art. 25a ust. 6 w przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - 11.5.1. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ,**
  - 11.5.2. **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.**
- 11.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 11.7. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
  - 11.7.1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 11.8. Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty, nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**11.9. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów ust. 24aa ustawy Pzp i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.**

**12. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

12.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

12.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

13.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

13.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

13.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

13.5. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.2.; 11.1.1; 11.1.2. SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

13.6. Dokumenty inne niż wymienione w pkt 13.5. SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty powinny być potwierdzane za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

13.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.9. Wyjaśnienia treści SIWZ:

13.9.1. Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić

wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 13.9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.9.3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieszczana jest również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 13.9.4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej – [www.postomino.bip.net.pl](http://www.postomino.bip.net.pl) – zamówienia publiczne.
- 13.9.5. Wykonawcy zobowiązani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczonymi na stronie internetowej [www.postomino.bip.net.pl](http://www.postomino.bip.net.pl) – zamówienia publiczne, w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.
- 13.9.6. Osoby uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Adam Franczak, Adam Kallaur tel. 59 846 44 58 w zakresie przedmiotu zamówienia,  
Sylwia Stępień tel. 59 846 44 38 w zakresie procedury zamówień publicznych.

## 14. Wymagania dotyczące wadium

- 14.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## 15. Termin związania ofertą

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres - 30 dni.
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 16.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Postomino, Postomino 30, 76-113 Postomino do dnia **13 kwietnia 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup> w pokoju nr 19 – sekretariat.**
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Postomino w dniu **13 kwietnia 2018 r. o godz. 10<sup>15</sup>.**
- 16.3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 16.4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego drogą pocztową lub inną np. kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje termin i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.**
- 17.2. Oferowana cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ (formularz oferty).

- 17.3. Cena powinna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo i słownie.
- 17.4. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

**18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego**

- 18.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:  
**Cena - 60%**  
**Doświadczenie projektanta – 20%.**  
**Kara umowna - 20%**
- 18.2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów.
- 18.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska największą łączną ilość punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 18.4. Sposób oceny ofert: w trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$\text{Łączna ilość punktów} = \text{punkty uzyskane w ramach kryterium „Cena”} + (\text{plus}) \text{ punkty uzyskane w ramach kryterium „Doświadczenie projektanta”} + \text{punkty uzyskane w ramach kryterium „Kara umowna”}$$

- 18.5. **Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena”**

$$\text{„Cena”} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 18.6. **Sposób przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie projektanta”**

Ocenić będzie podlegało doświadczenie projektanta z uprawnieniami do celów projektowych w branży drogowej, tj. osoby wykazanej w załączniku nr 6 Wykaz osób. Poprzez doświadczenie projektanta należy rozumieć **wykonanie dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę drogi o długości co najmniej 800 mb każda, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.**

Należy wykazać doświadczenie jednego projektanta (jednej osoby) z uprawnieniami do celów projektowych w branży drogowej; nie należy łączyć doświadczenia dwóch lub kilku projektantów.

18.6.1. **Jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 18.6. w ilości od 3 do 4, wówczas otrzyma 10 punktów w kryterium „doświadczenie projektanta”.**

18.6.2. **Jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 18.6. w ilości powyżej 4, wówczas otrzyma 20 punktów w kryterium „doświadczenie projektanta”.**

- 18.7. **Sposób przyznania punktów w kryterium „kara umowna”.** Punkty zostaną przyznane w zależności od wysokości zaoferowanej przez Wykonawcę kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminie określonym w § 4 projektu umowy.
- 18.7.1. **Jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, wówczas otrzyma 0 punktów w kryterium „kara umowna”.**
- 18.7.2. **Jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną w wysokości 0,6% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, wówczas otrzyma 10 pkt w kryterium „kara umowna”.**
- 18.7.3. **Jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną w wysokości 0,7% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, wówczas otrzyma 20 pkt w kryterium „kara umowna”.**
- 18.8. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów, wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

## **19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 19.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 19.1. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego gdy złożono tylko jedną ofertę oraz gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 21.2. Szczegóły wnoszenia środka odwoławczego określa dział VI ustawy Pzp.

## **22. Istotne dla stron postanowienia umowne**

- 22.1. Ogólne warunki umowy zostały określone w poniższym projekcie umowy:

**Umowa nr .....**

zawarta dnia ..... w Postominie pomiędzy:

**Gminą Postomino** reprezentowaną przez:

**Janusza Bojkowskiego - Wójta Gminy Postomino**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Postomino – Doroty Bałukonis**

a

.....  
.....  
.....  
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Zagospodarowanie turystyczne jeziora Marszewo**” w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo.
2. Przedmiot umowy obejmuje wielobranżową dokumentację projektową dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości ca. 1900 mb o nawierzchni częściowo utwardzonej płytami typu JOMB, częściowo gruntowej utwardzonej kruszywem i nawierzchni gruntowej nieulepszonej na drogę o nawierzchni z betonu asfaltowego wraz ze zjazdami do gruntów rolnych oraz przepustami drogowymi na części działki nr 27 obr. Postomino i części działki nr 186 obr. Marszewo oraz przebudowę skrzyżowania z drogą powiatową w m. Postomino.
3. W ramach przedmiotowego zadania należy zaprojektować ok 30 miejsc postojowych na dz. nr 189 obręb Marszewo. W ramach przedmiotowego zadania należy również wykonać projekt oświetlenia drogowego z oprawami typu LED – od strony skrzyżowania drogi gminnej z drogą powiatową w miejscowości Postomino o łącznej długości ca. 200 m oraz w m. Marszewo na odcinku ca. 900 m - zgodnie z załącznikiem graficznym. Zakres prac projektowych obejmuje również projekt instalacji monitoringu wraz z kamerami wandaloodpornymi oraz radiowym przesyłem obrazu do siedziby Straży Gminnej w Postominie. Instalację monitoringu należy zaprojektować na długości ca 520 wzdłuż jeziora Marszewo wraz z miejscami parkingowymi.
4. Badania gruntu należy przeprowadzić w odstępnie max. 500 metrów pomiędzy odwiertami.
5. Wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysową Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w wersji elektronicznej, pliki w formacie PDF i rysunki w wersji DWG oraz kosztorysy w wersji edytowalnej (rds lub ath) oraz w formie papierowej w ilości:
  - 1) projekt zagospodarowania terenu – po 5 egz.,
  - 2) projekty budowlano-wykonawcze dla wszystkich branż – po 5 egz.,
  - 3) uzgodnione projekty stałej organizacji ruchu drogowego – po 4 egz.,
  - 4) przedmiary robót – po 2 egz.,
  - 5) kosztorysy inwestorskie - po 2 egz.,
  - 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż – po 2 kpl. wraz z pisemnym oświadczeniem o jej kompletności.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania odpowiednich opinii, uzgodnień i decyzji dla zadania, a w szczególności:
  - 1) decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla terenów nie objętych opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po określeniu przez Wykonawcę planowanego sposobu zagospodarowania terenu oraz charakterystyki zabudowy i zagospodarowania terenu, przedstawione w formie graficznej wraz z określeniem granic terenu objętego wnioskiem, przedstawionym na 2 egzemplarzach kopii mapy zasadniczej;
  - 2) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia - o ile będzie wymagana. W przypadku nałożenia w toku postępowania

- administracyjnego obowiązku sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko – Wykonawca jest zobowiązany do jego opracowania,
- 3) uzyskanie pozytywnej opinii Narady Koordynacyjnej przy Starostwie Powiatowym w Sławnie,
  - 4) uzyskanie innych niezbędnych opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa w toku czynności projektowych.
7. Wykonawca wykona mapy sytuacyjno – wysokościowe do celów projektowych w skali 1:500, wraz ze wskazaniem aktualnych punktów granicznych osnowy dla przedmiotowego zadania oraz wykona badania geotechniczne podłoża gruntowego.
  8. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej.
  9. Po podpisaniu umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu koncepcję opracowania wraz z planem zagospodarowania terenu do uzgodnienia i wyboru koncepcji, która będzie podstawą opracowania dokumentacji projektowej. W opracowaniach koncepcyjnych należy zamieścić opis proponowanych rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych i materiałowych. Wykonawca przedłoży koncepcję w terminie 30 dni od daty podpisania umowy. Opracowanie koncepcji należy poprzedzić uzgodnieniem z Zamawiającym. Zamawiający dokona wyboru koncepcji nie później niż w terminie 21 dni od daty przekazania w/w opracowań.

## **§ 2**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz z uwzględnieniem dostępności dla osób niepełnosprawnych.
2. Cała dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może zawierać nazw handlowych, znaków towarowych wraz z nazwami firm. Dokumentacja projektowa winna być wykonana bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę chyba że, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń - wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a w związku z tym muszą być sprecyzowane parametry, po spełnieniu których produkt zostanie uznany za równoważny.
3. Opisując przedmiot dokumentacji projektowej przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
4. Projekty i kosztorysy z przedmiarami robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ogłoszonego w Obwieszczeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury i powinny zawierać między innymi: kartę tytułową, krótką charakterystykę (opis) przedsięwzięcia, kosztorys szczegółowy i kosztorys uproszczony.
5. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest do sporządzania aktualizacji kosztorysów objętych przedmiotem umowy w terminie określonym przez zamawiającego.
6. Wykonawca ma obowiązek pełnienia czynności nadzoru autorskiego na budowie na każde żądanie Zamawiającego, w przypadku gdy będzie zawarta umowa - zlecenie o sprawowaniu nadzoru autorskiego.

## **§ 3**

1. Do kierowania pracami projektowymi upoważniony jest .....
2. Do koordynowania obowiązków Zamawiającego przy wykonywaniu dokumentacji projektowej upoważniony jest .....
3. Przedmiot niniejszej umowy, po przekazaniu go Zamawiającemu, stanowi jego własność i może być przedmiotem swobodnego dysponowania zgodnie z jego przeznaczeniem.

#### § 4

##### Termin realizacji umowy

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie: od dnia podpisania umowy do 14 grudnia 2018 r., przy czym koncepcję Wykonawca przedłoży w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

#### § 5

Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem umowy z prawem do wyłącznego korzystania z nich na wszystkich polach eksploatacji oraz do rozporządzania nimi. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi z dniem zapłaty wynagrodzenia za opracowaną dokumentację.

#### § 6

##### Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają w formie ryczałtu na kwotę w wysokości

**ogółem wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi ..... zł, słownie:**

**..... złotych, w tym:**

podatek VAT 23 %, netto ..... zł.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niekompletnej lub wadliwej dokumentacji projektowej, termin podpisania protokołu odbioru będzie wydłużony o czas wyznaczony na uzupełnienie. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt.
5. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
6. Podstawą wynagrodzenia będzie protokół potwierdzający zgodność przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia oraz protokolarne przekazanie przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie faktury, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
8. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy .....
9. Faktura winna być wystawiona na: GMINA POSTOMINO, POSTOMINO 30, 76-113 POSTOMINO, NIP 499- 04- 24- 533.

#### § 7

##### Gwarancja i rękojmia za wady

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady prac projektowych kończy swój bieg po upływie 1 roku od dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub w przypadku braku pozwolenia na użytkowanie - 1 roku od dnia dokonania odbioru końcowego ostatniego elementu robót budowlanych wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa lub po upływie 5 lat od daty uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia w przypadku niezrealizowania obiektów na podstawie opracowania dokumentacji.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie okresu gwarancji.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i braków dokumentacji projektowej ujawnionych w tym okresie. Z tytułu usuwania wad i braków, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Po odbiorze usług związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad i braków dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w opracowaniach, ujawnione w okresie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 1, w możliwie jak najkrótszym czasie.



6. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w opracowaniach, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt wykonawcy.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą stosowane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w terminie określonym w § 4 dotyczącym dostarczenia dokumentacji projektowej, tj. w od dnia podpisania umowy do 14 grudnia 2018 r. w wysokości ..... % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień,
  - b) za zwłokę w terminie określonym w § 4 dotyczącym dostarczenia koncepcji, tj. w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień,
  - c) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i braków licząc od daty ustalonej na usunięcie wad, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - d) za każdy dzień opóźnienia w terminowym dostarczeniu zaktualizowanych kosztorysów, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
  - b) za zwłokę w zapłacie faktury – odsetki ustawowe.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane usługi.
6. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienie umowy w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Stronę z żądaniem zapłaty.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy, w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane części umowy. Wykonawca nie będzie zgłaszać roszczeń z tytułu niewykonanej części umowy.

## **§ 10**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) W zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) opóźnienia w przekazaniu materiałów przez Zamawiającego,
    - b) wad i braków w materiałach przekazanych przez Zamawiającego,
    - c) w przypadku przedłużających się procedur, niezależnych od Wykonawcy, w zakresie uzyskania niezbędnych decyzji i uzgodnień.

- 2) W zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, na skutek zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy,
- 3) Zmiany osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, przy czym nowo wskazane osoby mają spełniać wymagania określone w SIWZ.

#### § 11

1. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:
  - a) Kodeks Cywilny,
  - b) Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U.2017.1332 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - c) Polskie Normy,
  - d) Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(j.t. Dz.U.2017.1579 z późn. zm.).
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumenty:
  - a) oferta przetargowa Wykonawcy,
  - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, wyjaśnieniami i zmianami.

#### § 12

Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Prawa Budowlanego.

#### § 14

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

### 23. Dodatkowe informacje

- 23.1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
- 23.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 23.4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 23.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji stosuje się przepisy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t.Dz.U.2017.1579 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze.**

ZATWIERDZAM

.....

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Postomino  
Postomino 30,  
76 – 113 Postomino

### 2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr faxu .....

Adres e-mail .....

Nr telefonu Wykonawcy: .....

Nr faxu Wykonawcy: .....

REGON .....

NIP .....

Nr konta bankowego .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia 04 kwietnia 2018 r. na: „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo” opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Postomino

### OFERUJEMY\*:

#### Cenę za przedmiot zamówienia:

**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo**

**cena brutto** .....zł, słownie: .....

w tym podatek VAT ..... %

## Kryterium - doświadczenie projektanta

Oświadczam, że skierowany do realizacji zamówienia projektant ..... (wskazać imię i nazwisko), posiadający uprawnienia do celów projektowych w branży drogowej, posiada doświadczenie w wykonywaniu dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę drogi, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w ilości:

- wykonanie **od trzech do czterech** dokumentacji projektowych na budowę lub przebudowę drogi
- wykonanie **powyżej czterech** dokumentacji projektowych na budowę lub przebudowę drogi

l.p.	nazwa dokumentacji projektowej na budowę lub przebudowę drogi	długość drogi w mb	nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	data zakończenia realizacji usługi
1				
2				
3				
4				
5				
6				

### UWAGA:

Wykonawca wykazuje doświadczenie jednego projektanta (jednej osoby) z uprawnieniami do celów projektowych w branży drogowej.

Zamawiający przyznając punkty w kryterium: doświadczenie projektanta, nie będzie łączył doświadczenia dwóch różnych projektantów. W przypadku wykazania doświadczenia dwóch różnych projektantów, Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie tego projektanta, który będzie miał wykazaną większą ilość wykonanych dokumentacji projektowych.

### karę umowną w wysokości:

- 0,5%** za każdy dzień zwłoki

**0,6%** za każdy dzień zwłoki

**0,7%** za każdy dzień zwłoki

\* należy zaznaczyć jedną z powyższych możliwości

**termin realizacji zamówienia: zgodnie z SIWZ**

**warunki płatności - na zasadach określonych w projekcie umowy.**

### OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne i wystarczające informacje potrzebne do przygotowania oferty,
- 2) w cenie wskazanej w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ,
- 4) wybór naszej oferty będzie/nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT)  
W przypadku treści pozytywnej proszę wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego oraz wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku: .....  
Treść pozytywna będzie powodowała obowiązek doliczenia przez zamawiającego do oceny oferty Wykonawcy podatku od towarów i usług.
- 5) do kierowania pracami projektowymi upoważniony jest .....
- 6) osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest/są .....
- 7) przedmiot zamówienia wykonamy sami / część zamówienia powierzmy podwykonawcom.

I.p.	Część zamówienia (opis czynności zleczanych podwykonawcy)	Nazwa (firma) podwykonawcy

- 8) oświadczam, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym, nie mogą być one udostępnione:  
.....

- 9) Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:  
.....  
.....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, REGON)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo**” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 6.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....  
w następującym zakresie:.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, REGON)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo**” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,  
16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy  
Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, REGON) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, REGON)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>1</sup>

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla przebudowy drogi gminnej o łącznej długości około 1900 mb – obręb Postomino i Marszewo**” oświadczam, że **należę/nie należę<sup>1</sup>** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) razem z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

.....  
(podpis i pieczęć osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty (*wypełnić jeżeli dotyczy*):

1. ....
2. ....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
(podpis i pieczęć osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

1 Niepotrzebne skreślić



.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### WYKAZ USŁUG - POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

1. Wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.1.SIWZ.
2. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: **dwie usługi polegające na wykonaniu projektu budowlano-wykonawczego na budowę lub przebudowę drogi o długości co najmniej 800 mb każda**

z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

l.p.	nazwa i zakres usług <i>(dwie usługi polegające na polegające na wykonaniu projektu budowlano-wykonawczego na budowę lub przebudowę drogi o długości co najmniej 800 mb każda)</i>	długość drogi w mb	nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	data zakończenia realizacji usługi
1	2	3	4	5

(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### WYKAZ OSÓB - POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

1. Wykaz ten powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.2.2. SIWZ.
2. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca zapewni przy realizacji zamówienia udział osoby/osób posiadających następujące uprawnienia:
  - 1) uprawnienia do celów projektowych w branży drogowej,
  - 2) uprawnienia do celów projektowych w branży elektrycznej.

l.p.	imię i nazwisko osoby	uprawnienia	nr uprawnień	podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
1				<i>niepotrzebne skreślić</i> <b>potencjał własny/ potencjał podmiotu trzeciego</b> (wskazać nazwę podmiotu trzeciego) .....
2				<i>niepotrzebne skreślić</i> <b>potencjał własny/ potencjał podmiotu trzeciego</b> (wskazać nazwę podmiotu trzeciego) .....

.....  
(podpis i pieczęćka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)